|  |
| --- |
| **Отчет** **муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества»**  **за 2018 год о проводимой работе в сфере противодействия коррупции**  |
| № п/п | Наименование учреждения | Проводимые мероприятия в сфере противодействия коррупции | Срок реализации(постоянно/по мере необходимости/ ежемесячно/ежеквартально/1 раз в полугодие/ежегодно/согласно графика/в сроки, установленные законодательством. | Наличие фактов склонения работников к совершению коррупционных правонарушений | Размещение и обновление на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции |
| 1 | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» (МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ») | 1. Меры, направленные на улучшение управленияв социально-экономической сфере |  | **В 2018 году**фактовсклонения работников МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ» к совершению коррупционных правонарушений**не выявлено** | Да, постоянно в течение годаРубрика Антикоррупционная политика[http://www.gcr71.ru/category/%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%be%d1%80%d1%80%d1%83%d0%bf%d1%86%d0%b8%d0%be%d0%bd%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d0%b8%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%b0/](http://www.gcr71.ru/category/%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0/) |
| * 1. Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов
 | постоянно |
| * 1. Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
 | постоянно |
| * 1. Знакомство с положениями действующего законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов
 | постоянно |
| * 1. Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
 | постоянно |
| 2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики |   |
| 2.1. Организация взаимодействия с подразделениями правоохра-нительных органов, органами государственной власти субъекта, занимающимися вопросами противодействия коррупции | постоянно |
| 2.2. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов | постоянно, но конфликта интересов в 2018 году не выявлено |
| 2.3. Обеспечение соблюдения работниками учреждения общих принципов Кодекса профессиональной этики и служебного поведения | постоянно, в т.ч. информирование на педсовете от 07.06.2018 протокол №6; совещании педагогов допобразования от 18.12.2018 протокол №3  |
| 2.4. Проведение анализа перечня муниципальных функцийи муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с:* предоставлением муниципальных услуг гражданам и организациям;
* осуществлением контрольных мероприятий;
* подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;
* осуществлением муниципальных закупок;
* хранением и распределением материально-технических ресурсов
 | постоянно |
| 2.5. Проведение анализа должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений | постоянно |
| 2.6. Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы профессиональной этики и служебного поведения и противодействия коррупции | постоянно |
| 2.7. Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников | постоянно |
| 2.8. Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции | в соответствии с планом: Семинар ГОУ ДПО ТО «ИПКиППРО ТО» 05.12.2018 «Теория и практика формирования антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса»  |
| 2.9. Создание на информационных стендах и сайте в сети Интернет информации о телефоне учредителя для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции | постоянно,[http://www.gcr71.ru/2018/02/01/%d0%be%d1%81%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d1%81%d0%b2%d0%b5%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f/](http://www.gcr71.ru/2018/02/01/%D0%BE%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5-%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/)План мероприятий на 2018-2019 уч.г. принят на педсовете 29.08.2018 протокол №1, размещен на сайте  |
| 2.10. Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер юридической ответственности | постоянно, в т.ч. на совещании педагогов допобразования от 30.10.2018 протокол №2 [http://www.gcr71.ru/2019/02/26/%d0%be-%d1%81%d0%be%d0%b1%d0%bb%d1%8e%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b8-%d0%b7%d0%b0%d0%bf%d1%80%d0%b5%d1%82%d0%b0-%d0%b4%d0%b0%d1%80%d0%b8%d1%82%d1%8c-%d0%b8-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d1%83%d1%87%d0%b0%d1%82/](http://www.gcr71.ru/2019/02/26/%D0%BE-%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D1%8E%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%B7%D0%B0%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B0-%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%B8%D1%82%D1%8C-%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%82/) |
| * 1. Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
 | постоянно, в т.ч. на совещании педагогов допобразования от 27.02.2018 протокол №7 |
| * 1. Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
 | постоянно, в т.ч. на педсовете 29.08.2018 протокол №1  |
| * 1. Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов

по антикоррупционной тематике | постоянно, [http://www.gcr71.ru/category/%d1%81%d0%b2%d0%b5%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%be%d0%b1-%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%82%d0%b5%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d0%be%d1%80%d0%b3%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b7/%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%be%d1%80%d1%80%d1%83%d0%bf%d1%86%d0%b8%d0%be%d0%bd%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d0%b8%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%b0/](http://www.gcr71.ru/category/%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%BE%D0%B1-%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9-%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7/%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D1%80%D1%80%D1%83%D0%BF%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0/) |
| 3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение |   |
| 3.1. Подготовка заявки на обучение на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики: обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях и других мероприятиях по антикоррупционной тематике | в соответствии с планом проведения курсов |
| 3.2. Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых по вопросам антикоррупционной политики | в соответствии с планом проведения |
| 3.3. Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы | постоянно |
| 3.4. Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в учреждении | постоянно |
| 3.5. Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции | постоянно, в т.ч. на педсовете 29.08.2018 протокол №1  |
| 3.6. Проведение совещаний с работниками с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования. | ежегодно |
| **4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений** |  |
| 4.1. Усиление внутреннего контроля деятельности работников учреждения | постоянно |
| 4.2. Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей:- случаях коррупционных или иных правонарушений; - фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений |  фактов обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений **не выявлено** |
| 4.3. Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений | постоянно |
| 4.4. Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении | случаев коррупционных проявлений в учреждении **не выявлено** |
| 4.5. Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов |  выявленных случаев коррупции **нет** |
| 4.6. Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | постоянно |
| 4.7. Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений |  уведомлений работодателя о случаях коррупционных или иных правонарушений **нет** |
| **5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |  |
| 5.1. Анализ хода реализации направлений в сфере образования на оперативных совещаниях, советах, заседаниях | 1 раз в квартал |
| 5.2. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции | постоянно |
| 5.3.Организация работы специализированного ящика для обращений граждан по вопросам коррупции со стороны работников учреждения  | еженедельно, по четвергам |
| 5.4. Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос» | по мере поступления в администрацию учреждения обращений граждан  |
| 5.5. Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей учреждения | постоянно |
| 5.6. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия учреждения c управлением образования администрации города Тулы и департаментом Министерства образования Тульской области, исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций | постоянно |
| 5.7. Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации учреждения с населением (прямые телефонные линии. Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием директора учреждения для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю | постоянно, в т.ч. горячая линия по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей:[http://www.gcr71.ru/category/%d0%b3%d0%be%d1%80%d1%8f%d1%87%d0%b0%d1%8f-%d0%bb%d0%b8%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%bf%d0%be-%d0%b2%d0%be%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%81%d0%b0%d0%bc-%d0%bd%d0%b5%d0%b7%d0%b0%d0%ba%d0%be%d0%bd%d0%bd%d1%8b%d1%85/](http://www.gcr71.ru/category/%D0%B3%D0%BE%D1%80%D1%8F%D1%87%D0%B0%D1%8F-%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%BF%D0%BE-%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%81%D0%B0%D0%BC-%D0%BD%D0%B5%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85/)личный прием директора учреждения и др. |
| 5.8. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности учреждения. Информационное обеспечение на официальном сайте учреждения в сети Интернет разделов для участников образовательных отношений с извлечениями из правовых актов сведений о структуре управления учреждением, его функциях, времени и месте приема граждан | в соответствии с требованиями законодательства, в т.ч. [http: //www.gcr71.ru/category/%d1%81%d0%b2%d0%b5%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%be%d0%b1-%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%82%d0%b5%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d0%be%d1%80%d0%b3%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b7/](http://www.gcr71.ru/category/%D1%81%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F-%D0%BE%D0%B1-%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9-%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7/) |
| 5.9. Обеспечение свободного доступа населения к информации о деятельности учреждения | постоянно, <http://www.gcr71.ru/> |
| 5.10. Формирование и ведение Единого реестра закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму, не превышающую предельного размера расчетов наличными деньгами Российской Федерации | в соответствии с требованиями законодательства |
| 5.11. Разработка и опубликование планов - графиков размещения заказов в сети Интернет | в соответствии с требованиями законодательства |
| 6. Предоставление отчётной информации. | постоянно |
| 6.1. Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с действующим законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией  |
|  |  | 6.1. Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с действующим законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией | постоянно |  |  |
|  |  | 6.3. Участие в мониторинге правоприменения федерального и регионального законодательства о противодействии коррупции | в соответствии с планами проведения мониторингов |  |  |
|  |  | 6.4. Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решения и действия (бездействия) должностных лиц учреждения | по меренеобходимости |  |  |
|  |  | 6.5. Осуществление контроля исполнения мероприятий плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования администрации города Тулы | регулярно |  |  |

