

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» (МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»)

ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»
(протокол от 21.10.2025 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУДО
«ГЦРиНТТДиЮ»
от 21.10.2025 № 159/1-осн

ПОЛОЖЕНИЕ **о правилах приёма обучающихся**

Тула, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о правилах приема обучающихся (далее – Положение) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» (далее – Городской центр) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации города Тулы от 29.04.2022 №268 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительным общеразвивающим программам», Уставом Городского центра.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Настоящее Положение принимается Управляющим советом и утверждается приказом директора Городского центра с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей Городского центра.

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Прием на обучение в Городском центре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Прием обучающихся от 5 до 18 лет в Городской центр осуществляется на добровольной основе с учетом потребности семьи, желания и заинтересованности детей в обучении и общении со сверстниками.

2.3. Прием в Городской центр производится на основании заявления о приеме на обучение в Городской центр, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.4. Для приема в Городской центр заявителю необходимо подать заявление (на русском языке) с предъявлением следующих документов:

а) для граждан Российской Федерации:

– копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

– копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

– иные документы по усмотрению родителей (законных представителей);

б) для иностранных граждан или лиц без гражданства:

- копию документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);
- копию документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации;
- иные документы по усмотрению родителей (законных представителей).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) кандидата на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при обучении по дополнительным общеразвивающим программам, заявители, являющиеся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Заявитель вправе направить/предоставить в Городской центр заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов: 1) лично или через представителя в Городской центр; 2) по почте; 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты Городского центра или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 4) с использованием функционала ЕПГУ; 5) с использованием функционала АИС Навигатор.

2.6. К письменному заявлению на обучение предъявляются следующие требования:

- заявление родителя (законного представителя) может быть заполнено от руки или машинным способом и распечатано посредством электронных печатающих устройств;
- заявление оформляется в единственном экземпляре - подлиннике;
- заявление подписывается лично заявителем;
- заявление должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должны быть написаны полностью; дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; название дополнительной общеразвивающей программы, по которой планируется обучение; необходимость создания для кандидата на обучение специальных условий при обучении в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья. В заявлении также фиксируется факт

ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Городского центра, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Подписью заявителя заверяется следующее: согласие на обработку полученных в связи с приемом в Городской центр, персональных данных заявителя; ознакомление с Уставом Городского центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.7. Заявление, поданное в форме электронного документа, должно быть надлежаще оформлено: наличие заполненных реквизитов - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый или электронный адрес, текст заявления, наличие электронной подписи, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, принадлежащей заявителю).

2.8. Представитель в случае подачи заявления, указанного в пункте 2.5., представляет доверенность от имени лица, которое он представляет. Доверенность должна быть удостоверена в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.9. Заявители, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Прием для обучения по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.11. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.12. Приём обучающихся в Городской центр оформляется приказом директора.

2.13. Основанием для отказа в приеме ребенка в Городской центр является:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения, при этом ребенок может быть зачислен в резерв до появления свободного места;

– недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных заявителем.

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Городского центра в порядке, установленном локальными актами Городского центра (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.16. По окончании курса обучения по дополнительной общеразвивающей программе обучающемуся может быть вручено свидетельство, справка или другая форма документа, о прохождении программы.

3.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается на официальном сайте Городского центра в сети Интернет.

3.2. Настоящее Положение действует до его отмены приказом директора Городского центра.

РАССМОТРЕНО

Советом родителей

МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»

(протокол от 21.10.2025 № 2)

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся

МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»

(протокол от 21.10.2025 № 2)