

Отчет

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» за 2018 год о проводимой работе в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Наименование учреждения	Проводимые мероприятия в сфере противодействия коррупции	Срок реализации (постоянно/по мере необходимости/ежемесячно/ежеквартально/1 раз в полугодие/ежегодно/согласно графика/в сроки, установленные законодательством.	Наличие фактов склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Размещение и обновление на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Городской центр развития и научно-технического творчества детей и юношества» (МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»)	1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере		В 2018 году фактов склонения работников МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ» к совершению коррупционных правонарушений не выявлено	Да, постоянно в течение года Рубрика Анतिकоррупционная политика http://www.gcr71.ru/category/%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%be%d1%80%d1%80%d1%83%d0%bf%d1%8
		1.1. Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	постоянно		
		1.2. Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	постоянно		
		1.3. Знакомство с положениями действующего законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов	постоянно		
		1.4. Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	постоянно		
		2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики			

		2.1. Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, органами государственной власти субъекта, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	6% d0% b8% d0% be% d0% bd% d0% bd% d0% b0% d1% 8f-% d0% bf% d0% be% d0% bb% d0% b8% d1% 82% d0% b8% d0% ba% d0% b0/
2.2. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	постоянно, но конфликта интересов в 2018 году не выявлено			
2.3. Обеспечение соблюдения работниками учреждения общих принципов Кодекса профессиональной этики и служебного поведения	постоянно, в т.ч. информирование на педсовете от 07.06.2018 протокол №6; совещании педагогов допобразования от 18.12.2018 протокол №3			
2.4. Проведение анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с: - предоставлением муниципальных услуг гражданам и организациям; - осуществлением контрольных мероприятий; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий; - осуществлением муниципальных закупок; - хранением и распределением материально-технических ресурсов	постоянно			
2.5. Проведение анализа должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно			
2.6. Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы профессиональной этики и	постоянно			

		<p>служебного поведения и противодействия коррупции</p>			
		<p>2.7. Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников</p>	<p>постоянно</p>		
		<p>2.8. Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>в соответствии с планом: Семинар ГОУ ДПО ТО «ИПКиППРО ТО» 05.12.2018 «Теория и практика формирования антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса»</p>		
		<p>2.9. Создание на информационных стендах и сайте в сети Интернет информации о телефоне учредителя для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции</p>	<p>постоянно, http://www.gcr71.ru/2018/02/01/%d0%be%d1%81%d0%bd%d0%be%d0%b2%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d1%81%d0%b2%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f/ План мероприятий на 2018-2019 уч.г. принят на педсовете 29.08.2018 протокол №1, размещен на сайте</p>		

		<p>2.10. Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер юридической ответственности</p>	<p>постоянно, в т.ч. на совещании педагогов допобразования от 30.10.2018 протокол №2 http://www.gcr71.ru/2019/02/26/%d0%be%d1%81%d0%be%d0%b1%d0%bb%d1%8e%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b8-%d0%b7%d0%b0%d0%bf%d1%80%d0%b5%d1%82%d0%b0-%d0%b4%d0%b0%d1%80%d0%b8%d1%82%d1%8c-%d0%b8-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d1%83%d1%87%d0%b0%d1%82/</p>		
		<p>2.11. Проведение разъяснительной работы о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством</p>	<p>постоянно, в т.ч. на совещании педагогов допобразования от 27.02.2018 протокол №7</p>		

		<p>Российской Федерации о противодействии коррупции</p>			
		<p>2.12. Проведение разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>постоянно, в т.ч. на педсовете 29.08.2018 протокол №1</p>		
		<p>2.13. Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике</p>	<p>постоянно, http://www.gcr71.ru/category/%d1%81%d0%b2%d0%b5%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%8f-%d0%be%d0%b1-%d0%be%d0%b1%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%be%d0%b2%d0%b0%d1%82%d0%b5%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d0%be%d1%80%d0%b3%d0%b0%d0%bd%d0%b8%d0%b7/%d0%b0%d0%bd%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%be%d1%80%d1%80%d1%83%d0%bf%d1%86%d0%b8%d0%be%d0%bd%d0%bd%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d0%b8%d1</p>		

		%82%d0%b8%d0%ba%d0%b0/		
	3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение			
	3.1. Подготовка заявки на обучение на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики: обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях и других мероприятиях по антикоррупционной тематике		в соответствии с планом проведения курсов	
	3.2. Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых по вопросам антикоррупционной политики		в соответствии с планом проведения	
	3.3. Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы		постоянно	
	3.4. Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в учреждении		постоянно	
	3.5. Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции		постоянно, в т.ч. на педсовете 29.08.2018 протокол №1	
	3.6. Проведение совещаний с работниками с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.		ежегодно	
	4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
	4.1. Усиление внутреннего контроля деятельности работников учреждения		постоянно	
	4.2. Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей: - случаях коррупционных или иных правонарушений; - фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений		фактов обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных	

			правонарушений не выявлено		
		4.3. Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	постоянно		
		4.4. Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в учреждении	случаев коррупционных проявлений в учреждении не выявлено		
		4.5. Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	выявленных случаев коррупции нет		
		4.6. Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно		
		4.7. Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	уведомлений работодателя о случаях коррупционных или иных правонарушений нет		
		5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
		5.1. Анализ хода реализации направлений в сфере образования на оперативных совещаниях, советах, заседаниях	1 раз в квартал		

		5.2. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	постоянно		
		5.3. Организация работы специализированного ящика для обращений граждан по вопросам коррупции со стороны работников учреждения	еженедельно, по четвергам		
		5.4. Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос»	по мере поступления в администрацию учреждения обращений граждан		
		5.5. Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей учреждения	постоянно		
		5.6. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия учреждения с управлением образования администрации города Тулы и департаментом Министерства образования Тульской области, исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	постоянно		
		5.7. Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации учреждения с населением (прямые телефонные линии. Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием директора учреждения для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	постоянно, в т.ч. горячая линия по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей: http://www.gcr71.ru/category/%d0%b3%d0%be%d1%80%d1%8f%d1%87%d0%b0%d1%8f-%d0%bb%d0%b8%d0%bd%d0%b8%d		

			<p>1%8f-%d0%bf%d0%be-%d0%b2%d0%be%d0%bf%d1%80%d0%be%d1%81%d0%b0%d0%bc-%d0%bd%d0%b5%d0%b7%d0%b0%d0%ba%d0%be%d0%bd%d0%bd%d1%8b%d1%85/ личный прием директора учреждения и др.</p>		
		<p>5.8. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности учреждения. Информационное обеспечение на официальном сайте учреждения в сети Интернет разделов для участников образовательных отношений с извлечениями из правовых актов сведений о структуре управления учреждением, его функциях, времени и месте приема граждан</p>	<p>в соответствии с требованиями законодательства, в т.ч. http://www.gcr71.ru/</p>		
		<p>5.9. Обеспечение свободного доступа населения к информации о деятельности учреждения</p>	<p>постоянно, http://www.gcr71.ru/</p>		

	5.10. Формирование и ведение Единого реестра закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму, не превышающую предельного размера расчетов наличными деньгами Российской Федерации	в соответствии с требованиями законодательства		
	5.11. Разработка и опубликование планов - графиков размещения заказов в сети Интернет	в соответствии с требованиями законодательства		
	6. Предоставление отчётной информации.			
	6.1. Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с действующим законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией	постоянно		
	6.1. Анализ проектов правовых актов и действующих правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с действующим законодательством. Разработка предложений по совершенствованию правовых актов с учетом интересов борьбы с коррупцией	постоянно		
	6.3. Участие в мониторинге правоприменения федерального и регионального законодательства о противодействии коррупции	в соответствии с планами проведения мониторингов		
	6.4. Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решения и действия (бездействия) должностных лиц учреждения	по мере необходимости		
	6.5. Осуществление контроля исполнения мероприятий плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования администрации города Тулы	регулярно		

		6.6. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения	постоянно		
		6.7 Составление отчетов и информации о реализации плана мероприятий учреждения по антикоррупционной деятельности	ежегодно		

И. о. директора
МБУДО «ГЦРиНТТДиО»



Н.В. Гумилевская